

Tlf: 96 26 38 00
 herning@bdo.dk
 www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
 Birk Centerpark 30
 DK-7400 Herning
 CVR-nr. 20 22 26 70

SANGENS HUS S/I
ÅRSRAPPORT
2024

Penneo dokumentnøgle: NSL1X-QT5M1-NSODH-CJGOJ-U5CO1-W5V4T

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	3
Påtegninger og erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15-19
Anvendt regnskabspraksis	20-22

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Sangens Hus S/I Nørregade 7D 7400 Herning CVR-nr.: 41 00 76 72 Stiftet: 1. januar 2020 Kommune: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Skjold Larsen, formand Palle Friborg Kjeldgaard Dorte West Kristina Pedersen Lars Krogsgård Stentoft Lise Margrethe Munck-Alstrup Jørgen Kleon Jeppesen
Daglig ledelse	Lars Bjerregaard Pedersen Elsebeth Gerner Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 DK-7400 Herning
Momsregistrering	Institutionen er momsregistreret

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Sangens Hus S/I.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 21. maj 2025

Daglig ledelse

Lars Bjerregaard Pedersen
Sekretariatschef

Elsebeth Gerner Nielsen
Strategisk direktør

Bestyrelse

Claus Skjold Larsen
Formand

Palle Friborg Kjeldgaard

Dorte West

Kristina Pedersen

Lars Krogsgård Stentoft

Lise Margrethe Munck-Alstrup

Jørgen Kleon Jeppesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Sangens Hus S/I

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sangens Hus S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Disse budgettal har ikke været underlagt revisionen, som det også fremgår af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 21. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jakob Stiel Korshøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34484

Ledelsesberetning 2024

Økonomi

Årets resultat 2024

Årets resultat viser et overskud på 502.693 kr. I årets løb har driften været koncentreret omkring afslutningen af et større projekt Sangglad mini og igangsætning af tre nye projekter Sang i indskolingen, Sundhedskor og Demenskor.

Driften i årets løb har været præget af dels et stabilt aktivitetsniveau i de igangværende projekter og dels høj udviklingsaktivitet på nye projektområder og vedrørende opbygningen af en kursusafdeling til at sikre fortsat forankring af projektudviklede sangløsninger. Ansættelsesgraden er øget til implementeringen af de nye projekter og til kursusadministration.

Afvigelse budget 2024

Det godkendte budget for 2024 udviser indtægter på DKK 15.267.000, omkostninger på DKK 15.267.000 og et resultat på DKK 0. Såvel indtægter som omkostninger er større end det budgetterede, hvilket hovedsageligt skyldes, at der har været større projektaktivitet ifm. igangsætning af nye projekter. Bevillingerne til projekterne Sundhedskor og Demenskor var således ikke kendt ved tidspunktet for indsendelse af budget for 2024. Det øgede pres på igangsætning af de nye projekter medførte udskydelsen af en planlagt ny hjemmeside. Udgiften hertil forventedes at være i størrelsesordenen 300.000 kr. og er udskudt til 2025, hvilket også til dels forklarer årets overskud. Den resterende del af overskuddet skyldes øget projektsættelse med afledt indtjening og en tilskudsberettiget ansættelse til projektområdet, som betød sparede omkostninger. Desuden har renten på indestående været væsentligt højere end forventet og forudbetalte projektmidler har dermed givet en højere renteindtægt.

Forventninger 2025

For det kommende år forventes driften at være koncentreret omkring projekter og kursusaktiviteter på hhv. sundhedsområdet og skoleområdet. Driften for det kommende år forventes at blive påvirket af om det lykkes at få finansieret projekter på sundheds- og skoleområdet samt at det lykkes at sælge kursusforløb. Der er udarbejdet budgetter for 2025, som er indsendt til Slots- og Kulturstyrelsen, og som udviser et resultat i balance. Det er ledelsens forventning, at det udarbejdede budget i alt væsentlighed bliver realiseret. Den udskudte hjemmeside søges dækket ind via det overskud, der er genereret i 2024. Det kan medføre et underskud i 2025.

Strategiske indsatsområder

I løbet af 2024 er der arbejdet i den strategiske retning, som er udstukket i Vision 2027, med fokus på sangkraftcentrenes fortsatte udvikling samt et fortsat stærkt projektben i Sangens Hus. Derudover er Videncenter for Sang og fortalervirksomhed indsatsområder, hvor der arbejdes med formidling af sangens betydning og relevans. Det er også disse fire indsatsområder, der danner udgangspunkt for nøgletallene for bevillingsperioden 2023-2026.

Nedenstående viser, hvordan de realiserede nøgletal/indikatorer har været for 2024 sammenholdt med de forventede nøgletal/indikatorer for bevillingsperioden 2023-26. Det er ledelsens

vurdering, at aktiviteterne for 2024 i alt væsentlighed er blevet gennemført i overensstemmelse med målsætningerne jf. de nævnte nøgletal/indikatorer og tilsagnsbrevet. Afvigelsen på antal opkvalificerede musiklærere kan for størstedelen henføres til et aflyst årskursus, der ikke opnåede tilstrækkelig tilslutning. Afvigelsen på antal certificerede sanginstitutioner skyldes mange kommunale tilkøb af Sangglad Mini forløb udover projektpladserne.

Opgave/ Indsatsområde	Resultatmål	Nøgletal/indikator	2023	2024
1 Sangkraftcentre	1.1 Udvikling af langtidsholdbare sangkraftcentre i hele landet, der lokalt og regionalt kan styrke og udbrede sangen, så endnu flere møder og oplever sangen.	Antallet af kommunalt/lokalt finansierede sangkraftcentre.	22	25
		Status ultimo	28	28
		Antallet af personer, der er aktivt involveret i aktiviteter, der arrangeres af det lokale sangkraftcenter pr. år.	40.000	42.500
		Status ultimo	39.352	62.198
	1.2. Gennem sangkraftcentrene styrke og støtte udvikling af miljøer for særligt sanginteresserede børn og unge, og dermed bidrage til at styrke det lokale kulturliv samt søgningen til de sanglige uddannelser på konservatorier, universiteter og professionshøjskoler.	Antal børn og unge korsangere pr. år, der modtager undervisning på højt fagligt niveau i kor hos eller tilknyttet sangkraftcentrene.	1.700	1.750
		Status ultimo	1.699	2.181
2 Sangprojekter og -løsninger	2.1. Være katalysator for udvikling og implementering af nationale sangprojekter på tværs af sangens mange aktører og på tværs af forskellige sektorer i samfundet - med særligt fokus på børn/unges trivsel, sang i skolen og sundhedssang.	Antal af musiklærere/-vejledere i folkeskolen opkvalificeret gennem Sangens Hus-projekter (akkumuleret for perioden).	25	50
		Status ultimo	28	36
		Antal skoler udrustet til at gennemføre morgensang (akkumuleret for perioden).	-	-
		Status ultimo	-	2
		Antal af certificerede sanginstitutioner - herunder sangbørnehaver, sangvuggestuer m.fl.	15	100

		(akkumuleret for perioden).		
		Status ultimo	57	118
		Antal oprettede sundhedskor pr år.	-	5
		Status ultimo	-	11
		Antal sundhedskorledere uddannet (akkumuleret for perioden).	-	5
		Status ultimo	-	7
		Antallet af personer, der årligt er aktivt involveret i aktiviteter arrangeret af Sangens Hus.	35.000	37.500
		Status ultimo	64.716	38.911
	2.2. Stimulere lysten til at synge sammen, gennem fællessangsprojekter og andre aktiviteter, med bred national betydning.	Antallet af nyudviklede projekter og aktiviteter årligt, der stimulerer fællessangen i Danmark.	1	1
		Status ultimo	1	4
3 Videncenter for Sang	3.1. Videreudvikling af Videncenter for Sang til at være kendt, anerkendt og anvendt som national formidler af viden om sang og katalysator for udvikling af netværk og videndeling mellem forskere og praktikere i såvel ind- som udland	Antallet af besøgende pr. år på videncenterets hjemmeside.	83.000	100.000
		Status ultimo	83.129	99.354
		Antal årlige konkrete aktiviteter (nye artikler, webinarer, foredrag, netværksmøder, bogudgivelser o.l.) fra videncenterets side.	30	35
		Status ultimo	46	36
4 Fortalervirksomhed	4.1. Være en konstruktiv og relevant stemme, der taler for, at sang både er godt i sig selv og kan være et redskab, der fremmer fællesskab og trivsel for alle i samfundet.	Antal artikler, debatindlæg og publikationer med Sangens Hus som (med)afsender pr. år.	4	5
		Status ultimo	8	9
		Antal modtagere af Sangens Hus nyhedsbreve pr. år.	4.600	4850
		Status ultimo	4.618	4910

Nedenfor er ledelsens bemærkninger til de fire indsatsområder.

Sangkraftcentrene

I 2024 har vi fortsat arbejdet med kapacitetsopbygning af de nye sangkraftcentre med særligt fokus på kommunikationsområdet både gennem redskabswebinarer og konkret vejledningshjælp fra Sangens Hus kommunikationsteam. Desuden er der etableret et nyt uddannelseshold af sangkonsulenter med tilknytning til et lokalt sangkraftcenter. Sangkonsulenterne får en vigtig rolle i kommende projektindsatser i samarbejde mellem Sangens Hus og sangkraftcentrene og kan samtidig være en lokal ressource til at løfte flere lokale sangkraftcenter-aktiviteter.

Sangkraftcentrene nyder stor kommunal opbakning mange steder og af de 28 sangkraftcentre har hele 19 opnået kommunal bevilling eller driftsaftale. Vi forudser, at der skal arbejdes kraftigt på at styrke især de mindste af sangkraftcentrene i 2025 for at sikre deres overlevelse på længere sigt.

Sangprojekter

I løbet af 2024 er der igangsat to initiativer, som opfølgning på opgaven i Musikhandlingsplanen omkring morgensang i skolen og med input fra konferencen om Sang i skolen afholdt af Sangens Hus i februar 2024. Sangens Hus har etableret et udviklingsprojekt på *Sang i indskolingen*, som fokuserer på etableringen af morgensangsteams på skolerne på tværs af lærerfagligheder. Der er i 2024 påbegyndt uddannelse af sangkonsulenter til varetagelse af skoleforløb, der starter op forår 2025. Desuden er der oprettet et kursus *Godt i gang med morgensang*, der henvender sig til lærere på skoler, der ikke har erfaring med morgensang, men gerne vil have starthjælp. Det afvikles ligeledes forår 2025.

På sundhedsområdet er der givet støtte fra SparNord Fonden til uddannelse af sundhedskorledere og oprettelse af lokale sundhedskor over en 2-årig periode. Samtidig har Sangens Hus i samarbejde med Alzheimerforeningen, DR og Aalborg Universitet (Musikterapi) med støtte fra Lundbeckfonden udrullet en demenskorlederuddannelse mhp. etablering af demenskor. Der er afholdt 16 fysiske kurser for korledere, der klæder dem på til at varetage demenskor/demensvenlige kor. Her deltog 258 korledere. Derudover er der afholdt 2 online kurser for plejepersonale med 225 deltagere.

Videncenter for sang

I 2024 har Videncenter for Sang været bemanded med 1,2 årsværk. Det samlede tal på 36 aktiviteter dækker over 1 artikler af eksternt. 2 videnskabelige artikler. 24 indlæg. 3 litteraturlister. 2 eksterne interviews i avis og radio. 4 webinarer.

Fortalervirksomhed

Sangens Hus udgav i 2024 antologien *Når vi synger - en antologi om sangens betydning* i anledningen af institutionens 10-års fødselsdag. Antologien indeholder 13 bidrag fra både forskning og praksis, der sætter fokus på sang som en universel udtryksform, der på tværs af kulturer, lande og generationer kan forene mennesker.

Samtidig er der fortsat fokus på den eksterne kommunikation - både i form af pressemeddelelser og nyheder på sangenshus.dk, som vi også udbreder via sociale medier, og i form af debatindlæg i andre medier - her Kulturmonitor og Altinget.

Årets øvrige højdepunkter

Sangens Hus afholdt morgensang og en sangsamling for dagtilbudsbørn på Kulturmødet Mors d. 23. og 24. aug. Desuden blev et planlagt programpunkt om sundhed og sang afblæst grundet midlertidig nedlukning af Kulturmødet pga. storm.

Sangkraftcentre og Sangens Hus afholdt en temadag om sang og demens.

Sangens Hus udgav en Grundlovs-sangpakke i anledning af 175-årsfejringen af Grundloven.

Sangens Hus har indgået aftale med Krafttag for Sang (N) og Musik i Norden (DK) om at arrangere Nordisk Sangsymposium 2026 i Danmark.

God ledelse

Institutionens ledelse er bekendt med anbefalinger om god ledelse i kulturinstitutioner. Institutionens ledelse anvender en række af principperne i anbefalingerne om god ledelse i kulturinstitutioner ud fra en vurdering af, hvilke af principperne der er særligt relevante for institutionen.

Ledelsen har i 2024 særligt valgt at følge anbefalingerne gennem følgende:

- Udarbejdelsen af en personalehåndbog med nedfældede politikker, retningslinjer og regler
- Gennemførsel af APV og udvikling af arbejdsmiljø-handlingsplan
- Igangsætning af proces mhp. etablering af en samværspolitik i alle sangkraftcentre og internt i Sangens Hus
- Udført basismålinger som grundlag for årlige effektmålinger af bæredygtighedstiltag

Bestyrelsens og direktionens vederlag er gennemgået, så der er sikret en konkurrencedygtig aflønning på niveau med sammenlignelige hverv i det offentlige. Bestyrelsens og direktionens vederlag er særskilt oplyst i årsrapporten. Det skal bemærkes, at direktionen er udvidet fra 1,5 årsværk i 2023 til 1,75 årsværk i 2024.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

				(ej revideret)
	Note	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.	Budget 2024 kr.
Tilskud fra staten.....	1	7.300.000	7.490.000	7.300.000
Tilskud fra kommuner og regioner.....	2	257.000	246.000	257.000
Egenbetalinger og øvrige indtægter fra kommuner.....	3	1.550.551	1.330.426	960.000
Fonde.....	4	8.591.518	7.445.347	6.000.000
Egenindtægter.....	5	<u>46.082</u>	<u>147.544</u>	<u>750.000</u>
Indtægter.....		17.745.151	16.659.317	15.267.000
Andre driftsindtægter.....	6	40.451	142.857	0
Lønoms-kostninger og projekthonorarer - produktion.....	7	-4.762.151	-4.432.631	-6.415.000
Lønoms-kostninger - administration og PR.....	8	-7.321.889	-4.562.661	-5.270.000
Uddelinger *.....	9	-2.544.301	-4.395.293	0
Øvrige produktionsomkostninger.....	10	-1.715.862	-1.727.736	-1.807.000
Markedsføring og PR.....	11	-46.990	-18.487	-1.280.000
Administrationsomkostninger.....	12	-1.069.754	-988.814	-375.000
Øvrige udgifter.....		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-120.000</u>
Omkostninger.....		-17.420.496	-15.982.765	-15.267.000
Andre finansielle indtægter.....		178.042	23.692	0
Øvrige finansielle omkostninger.....		<u>-4</u>	<u>-978</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT.....		<u>502.693</u>	<u>699.266</u>	<u>0</u>

*) Der er ikke i det udarbejdede budget særskilt budgetteret med uddelinger, idet uddelinger i budgettet er indeholdt i de øvrige omkostningskategorier.

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Fakturerede ydelser og andre tilgodehavender.....	13	1.000	272.455
Tilgodehavende tilskud.....	14	1.941.880	69.753
Periodeafgrænsningsposter.....		42.000	36.000
Tilgodehavender.....		1.984.880	378.208
 Likvide beholdninger.....		 7.707.403	 11.581.050
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		9.692.283	11.959.258
AKTIVER.....		9.692.283	11.959.258
 PASSIVER			
Overført overskud.....		2.141.552	1.638.859
EGENKAPITAL.....	15	2.141.552	1.638.859
Forudbetalte tilskud og egenbetalinger mv.....	16	6.477.193	9.407.399
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		333.809	222.401
Anden gæld.....	17	739.729	690.599
Kortfristede gældsforpligtelser.....		7.550.731	10.320.399
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		7.550.731	10.320.399
PASSIVER.....		9.692.283	11.959.258
 Vederlag til ledelsen (løn, honorar og pension)	18		
Specifikation af projekter	19		

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Tilskud fra staten			1
Statstilskud.....	7.300.000	7.100.000	
Statstilskud (periodiseret).....	0	390.000	
	7.300.000	7.490.000	
Tilskud fra kommuner og regioner			2
Herning kommune.....	257.000	246.000	
Tilskud fra regioner.....	379.000	0	
Tilskud fra regioner (periodiseret).....	-379.000	0	
	257.000	246.000	
Egenbetalinger og øvrige indtægter fra kommuner			3
Egenbetalinger fra kommuner.....	1.349.836	1.011.318	
Herning kommune (periodiseret).....	200.715	319.108	
	1.550.551	1.330.426	
Fonde			4
Sangcentre og musikskoler (periodiseret).....	26.843	638.605	
Tryg Fonden (periodiseret).....	102.894	545.745	
Det Obelske Familiefond.....	1.000.000	1.000.000	
Ole Kirk's Fond.....	2.000.000	2.000.000	
Det Obelske Familiefond og Ole Kirk's Fond (per.).....	1.422.308	-279.378	
A.P. Møller Fonden (periodiseret).....	146.398	923.954	
Nordea Fonden.....	0	7.126.807	
Nordea Fonden (periodiseret).....	2.580.797	-4.510.386	
Korsangers Fællesråd.....	0	30.000	
Diverse igangværende projekter (periodiseret).....	-156.240	-30.000	
Sagfører Svenningesens Legat.....	50.000	0	
Sagfører Svenningesens Legat (periodiseret).....	-50.000	0	
Spar Nord Fonden (periodiseret).....	1.000.000	0	
Alzheimerforeningen.....	560.900	0	
Alzheimerforeningen (periodiseret).....	-92.382	0	
	8.591.518	7.445.347	
Egenindtægter			5
Diverse indtægter.....	46.082	147.544	
	46.082	147.544	
Andre driftsindtægter			6
Lønrefusioner.....	40.451	54.100	
Lønkomensation.....	0	88.757	
	40.451	142.857	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Lønomkostninger og projekthonorarer - produktion			7
Løn mv. projektledelse (kalkulerede kostpriser).....	1.653.241	1.469.420	
Løn mv. sang-, seniorkonsulenter og projektdeltagelse (kalkulerede kostpriser).....	2.023.866	2.605.839	
Projekthonorar.....	1.085.044	357.372	
	4.762.151	4.432.631	
Lønomkostninger - administration og PR			8
Løn, gager, feriepenge mv. (i alt).....	9.650.093	7.636.564	
Pensioner (i alt).....	1.011.475	692.411	
Sociale bidrag og social sikring mv. (i alt).....	224.168	216.417	
Heraf projektledelse (kalkulerede kostpriser).....	-1.653.241	-1.469.420	
Heraf sang-, seniorkonsulenter og projektdeltagelse (kalkulerede kostpriser).....	-2.023.866	-2.605.839	
Øvrige personaleomkostninger.....	20.984	19.034	
Kursus mv.....	92.276	73.494	
	7.321.889	4.562.661	
Uddelinger *			9
Uddeling af støtte til Sangcenter Nordsjælland S/I.....	0	420.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Hjørring.....	200.000	139.750	
Uddeling af støtte til Sangkraft Holstebro.....	175.000	250.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Kolding.....	75.000	250.000	
Uddeling af støtte til Sangkraftcentret Storbyen Synger.....	142.957	208.619	
Uddeling af støtte til Mariagerfjord Korskole.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Randers S/I.....	0	215.150	
Uddeling af støtte til Den Fynske Sangskole.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Skanderborg Synger.....	178.450	196.550	
Uddeling af støtte til Sangkraftcenter Sorø Synger.....	200.000	191.954	
Uddeling af støtte til Struer Sangkraftcenter.....	125.000	171.500	
Uddeling af støtte til Sangkraft Syddjurs.....	156.500	212.500	
Uddeling af støtte til Tønder Kommunes Sangkraften.....	200.000	112.500	
Uddeling af støtte til Sangkraft Vesthimmerland.....	163.061	123.445	
Uddeling af støtte til Sangkraft Kalundborg, S/I Kalundborg Synger.....	20.000	153.325	
Uddeling af støtte til Sangkraft Lemvig.....	200.000	250.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Favrskov.....	200.000	250.000	
Uddeling af støtte til Assens Sangkraftcenter.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Aarhus.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Viborg.....	200.000	250.000	
Uddeling af støtte til Esbjerg Sangakademi.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Det Sønderjyske Sangcenter.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Thy Sangskole.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Den Jyske Sangskole.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Roskilde Synger.....	0	50.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Guldborgsund S/I.....	200.000	250.000	
Uddeling af støtte til Sangkraft Aalborg.....	108.333	250.000	
Uddeling af støtte til Haderslev Sangakademi.....	0	50.000	
	2.544.301	4.395.293	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Øvrige produktionsomkostninger			10
Transport, rejser, overnatning, forplejning mv.....	400.334	389.323	
Kørselsgodtgørelse.....	343.401	399.003	
Repræsentation.....	11.426	12.947	
Projektindkøb.....	960.701	926.463	
	1.715.862	1.727.736	
 Markedsføring og PR			11
Annoncer og reklamer.....	46.990	18.487	
	46.990	18.487	
 Administrationsomkostninger			12
Kontorartikler.....	12.277	13.804	
Telefon og internet.....	3.113	3.938	
Revisorhonorar og regnskabsmæssig assistance.....	293.450	218.290	
Rådgivning og anden assistance.....	118.335	190.223	
Lokaleomkostninger.....	40.220	50.440	
Forsikringer.....	67.412	74.002	
Kontingenter.....	36.153	20.864	
Bankgebyrer.....	16.722	23.740	
Software.....	375.101	305.663	
Bestyrelsesshonorar.....	60.000	60.000	
Hardware.....	46.971	27.850	
	1.069.754	988.814	
 Fakturerede ydelser og andre tilgodehavender			13
Skattekonto.....	0	226.460	
Øvrige fakturerede tilgodehavender.....	1.000	45.995	
	1.000	272.455	
 Tilgodehavende tilskud			14
Nordea Fonden og egenbetalinger.....	941.880	69.753	
Spar Nord Fonden.....	1.000.000	0	
	1.941.880	69.753	

NOTER

	Note	
Egenkapital	15	
	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2024.....	1.638.859	1.638.859
Overført resultat.....	502.693	502.693
Egenkapital 31. december 2024.....	2.141.552	2.141.552
	2024 kr.	2023 kr.
Forudbetalte tilskud og egenbetalinger mv.	16	
Herning Kommune.....	656.572	857.287
Sangcentre og musikskoler.....	0	26.843
Det Obelske Familiefond og Ole Kirk's Fond.....	357.070	1.779.378
A.P. Møller Fonden.....	0	146.398
Statstilskud.....	2.100.000	2.100.000
Nordea Fonden og egenbetalinger.....	2.685.929	4.394.599
Tryg Fonden.....	0	102.894
Region Midt.....	379.000	0
Sagfører Svenningsens legat.....	50.000	0
Alzheimerforeningen.....	92.382	0
Periodiseringer.....	156.240	0
	6.477.193	9.407.399
Anden gæld	17	
Omkostninger.....	67.152	46.634
A-skat og AM-bidrag.....	0	226.460
Feriepengeforpligtelse og skyldig flekssaldo.....	534.505	339.373
Beskattede feriepenge.....	5.272	4.289
Skyldig løn.....	125.000	0
Moms.....	7.800	73.843
	739.729	690.599
Vederlag til ledelsen (løn, honorar og pension)	18	
Daglig ledelse (vederlaget i 2024 er inklusiv skyldigt vederlag på kr. 125.000. I 2023 har den daglige ledelse kun delvist bestået af 2 personer).....	1.941.633	1.219.940
Bestyrelse.....	60.000	60.000
	2.001.633	1.279.940

NOTER

Note

Specifikation af projekter

19

	Sangkraft '25 TDKK	Sundheds- kor TDKK	Demens- kor TDKK	Det nye SBL TDKK	Lyd på TDKK
Tilskud overført til morgensang i skolen.....	-1.292	0	0	0	0
Fonde.....	3.000	0	561	0	0
Øvrige indtægter.....	22	0	107	0	0
Periodisering primo.....	3.879	0	0	146	27
Periodisering ultimo.....	-1.079	1.000	-92	0	0
Indtægter	4.530	1.000	576	146	27
Lønoms-kostninger mv.....	1.141	734	216	113	23
Uddelinger.....	2.544	0	0	0	0
Øvrige produktionsudgifter.....	621	488	317	19	0
Øvrige administrationsudgifter.....	0	3	0	0	0
Omkostninger	4.306	1.225	533	132	23
Resultat	224	-225	43	14	4

	Sangglad Mini TDKK	Sangglad Mini Herning TDKK	Sangglad Mini tilkøb TDKK	Sangfælles- skaber for alle TDKK
Egenbetalinger fra kommuner mv..	90	0	685	0
- Heraf overført mellem projekter.	-1.754	0	1.754	0
Periodisering primo.....	3.211	857	1.183	103
Periodisering ultimo.....	872	-657	-2.686	0
Indtægter	2.419	200	936	103
Lønoms-kostninger mv.....	1.728	169	591	63
Uddelinger.....	0	0	0	0
Øvrige produktionsudgifter.....	372	2	245	37
Øvrige administrationsudgifter.....	0	0	0	0
Omkostninger	2.100	171	836	100
Resultat	319	29	100	3

Øvrige indtægter mv. udover ovenstående indregnede indtægter anses som værende vedrørende aktiviteter, drift mv. og ikke til afgrænsede projekter. Ovenstående projekter er således udelukkende de projekter, hvortil der modtages projektilskud, og hvor der har været aktiviteter i årets løb.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sangens Hus S/I for 2024 tager udgangspunkt i årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Opstillingen og benævnelsen af resultatopgørelsens poster er tilpasset som følge af institutionens særlige karakter.

Budgettal for 2024 er medtaget som sammenligningstal i resultatopgørelsen.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Tilskud mv. og egenbetalinger indregnes i resultatopgørelsen i den periode, hvor omkostningerne og aktiviteterne vedrørende de modtagne tilskud mv. og egenbetalinger afholdes. Fakturerede ydelser indregnes i den periode, hvor ydelserne leveres. Øvrige indtægter indregnes i den periode, som indtægterne vedrører.

Andre driftsindtægter omfatter lønkomensation samt løntilskud og -refusioner vedrørende barsel, sygdom mv. og indregnes i den periode, som indtægten vedrører.

Lønomkostninger og projekthonorarer - produktion

Indregnede omkostninger omfatter løn mv. til projektledelse, sangkonsulenter, seniorkonsulenter og projektdeltagelse. Indregningen sker på baggrund af kalkulerede kostpriser. Herudover indregnes omkostninger til projekthonorarer.

Lønomkostninger - administration og PR

Indregnede omkostninger omfatter institutionens samlede omkostninger til løn og gager, inklusiv regulering af feriepengeforpligtelser og skyldig løn mv., pensioner samt andre omkostninger til social sikring til institutionens ansatte. Kalkulerede kostpriser vedrørende løn mv. til projektledelse, sangkonsulenter, seniorkonsulenter og projektdeltagelse overføres til omkostningskategorien "lønomkostninger og projekthonorarer - produktion". Herudover indregnes øvrige personaleomkostninger og kursus mv.

Uddelinger

Uddelinger omfatter overførsel af midler til medlemmer af netværket af Sangkraftcentre og Syng Danmark. Uddelingerne indregnes på det tidspunkt, hvor overførslerne foretages.

Øvrige omkostninger

Indregnede omkostninger til øvrige produktionsomkostninger omfatter omkostninger til transport, rejser, overnatning, forplejning, kørselsgodtgørelse, repræsentation samt projektindkøb og øvrige projektomkostninger.

Indregnede omkostninger til markedsføring og PR omfatter annoncer og reklame samt øvrig markedsføringsmateriale.

Indregnede omkostninger til administration omfatter kontorartikler, lokaleomkostninger, telefon, software, hardware, kontingenter og abonnementer, porto og gebyrer, forsikringer, revision og rådgivning samt øvrig assistance, bestyrelseshonorar mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, som indregnes i den periode, som renterne vedrører.

BALANCEN

Tilgodehavende tilskud mv.

Tilgodehavende tilskud mv. udgør endnu ikke udbetalte tilskud mv. til afsluttede projekter, igangværende projekter og projekter under opstart, hvor institutionen har afholdt og indregnet omkostninger mv. i indeværende regnskabsår eller tidligere regnskabsår. Indregningen af tilgodehavende tilskud mv. sker på baggrund af interne projektregnskaber og ud fra de tilskud mv., der forventes modtaget vedrørende de pågældende projekter mv.

Fakturerede ydelser og andre tilgodehavender

Fakturerede ydelser og andre tilgodehavender udgør tilgodehavende vedrørende fakturerede ydelser, indestående på skattekontoen samt tilgodehavende lønrefusioner og lønkomensationer. Fakturerede ydelser og andre tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Årets resultat overføres til institutionens egenkapital.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Forudbetalte tilskud og egenbetalinger mv. udgør modtagne tilskud og egenbetalinger mv., hvor aktiviteterne og omkostningerne først afholdes i efterfølgende regnskabsår. Indregningen af forudbetalte tilskud og egenbetalinger mv. vedrørende igangværende projekter og projekter under opstart sker på baggrund af interne projektregnskaber.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

NOTER

Specifikation af projekter

I noten "specifikation af projekter" er afgrænsede projekters indtægter og omkostninger artsopdelt.

I præsentationen af indtægterne er periodiseringerne primo og ultimo medtaget, således de samlede indtægter på projekterne er efter periodisering af indtægter i overensstemmelse med indregningen af indtægterne i resultatopgørelsen.

Lønomsomkostninger mv. er indregnet ud fra kalkulerede kostpriser for de ansatte afhængig af hvilke funktioner, som de ansatte varetager vedrørende det pågældende projekt.

Uddelinger omfatter overførsel af midler til medlemmer af netværket vedrørende det pågældende projekt.

Øvrige produktionsomkostninger består af de omkostninger, som ud fra registreringerne i projektregnskabet er henført til øvrige produktionsomkostninger. Herunder indregnes rejse- og mødeomkostninger, omkostninger til undervisning og produktion samt øvrige personaleomkostninger.

Øvrige administrationsomkostninger består af de omkostninger, som ud fra registreringerne i projektregnskabet er henført til administrationsomkostninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Bjerregaard Pedersen

Daglig ledelse

Serienummer: bd135140-ad96-456c-8cc0-f1246c10dc99

IP: 95.138.xxx.xxx

2025-05-23 13:47:01 UTC



Dorte West

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 66b2e03e-3144-4017-9c68-4a880e1557a2

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-05-23 15:31:25 UTC



Elsebeth Nielsen

Daglig ledelse

Serienummer: c635e194-1d15-42e2-8c5b-810f732ffa91

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-05-25 15:52:15 UTC



Claus Skjold Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad28d94c-37ff-4cf5-a852-896ea3657184

IP: 188.64.xxx.xxx

2025-05-25 18:56:28 UTC



Lise Margrethe Munck-Alstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d82ed05e-6434-40c5-b899-2cca81511525

IP: 85.184.xxx.xxx

2025-05-25 20:21:25 UTC



Kristina Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dc3dd349-4d3d-4e91-b757-7790817f6da6

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-05-26 05:09:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Kleon Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 86de4293-529d-4fea-a1de-7f7530af3622

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-26 10:06:50 UTC



Palle Friborg Kjeldgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9c9ad1c4-dd59-4c91-a157-a48b3ac42869

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-26 13:08:52 UTC



Lars Krogsgård Stentoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95b6f890-56b9-44fd-ac6b-8e9ababa2327

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-05-28 11:23:46 UTC



Jakob Stiel Korshøj

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: cab64124-d214-4293-8a94-617df1e87445

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-05-28 11:38:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.